



Prot. 6846/1  
SETTORE PROVVEDITORATO

Catania 21 DIC, 2021

**Atto di nomina del Responsabile unico del procedimento relativo alla Procedura di gara telematica tramite MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) per la fornitura annuale, in somministrazione, di Test per esami ACT/ACT LOW RANGE/APTT/PT e relativa strumentazione in service per il Blocco Operatorio ed Anestesia e Rianimazione del P.O. Garibaldi di Nesima – Beni diagnostici per l'UOC di Endocrinologia del P.O. Garibaldi di Nesima e Test diagnostici per Autoimmunità per Servizio di Patologia clinica PO Nesima e relativa strumentazione in service – distinta in n. 26 lotti, unici ed indivisibili, da esperirsi ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. b) Dlgs 50/2016.**

## PREMESSO

### **Che:**

- con verbale di deliberazione n. 1333 del 30/11/2021 quest'Arnas ha indetto la Procedura di gara telematica tramite MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) per la fornitura annuale, in somministrazione, di Test per esami ACT/ACT LOW RANGE/APTT/PT e relativa strumentazione in service per il Blocco Operatorio ed Anestesia e Rianimazione del P.O. Garibaldi di Nesima – Beni diagnostici per l'UOC di Endocrinologia del P.O. Garibaldi di Nesima e Test diagnostici per Autoimmunità per Servizio di Patologia clinica PO Nesima e relativa strumentazione in service – distinta in n. 26 lotti, unici ed indivisibili, da esperirsi ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. b) Dlgs 50/2016;

**Vista** la nomina di *“Responsabile unico del procedimento della Dott.ssa Maria Claudia Asaro giusta deliberazione su menzionata n. 1333/2021;*

**Visto** il Verbale di deliberazione n. 260 del 09/03/2021 ad oggetto *“Riorganizzazione Settore Provveditorato ed Economato e conferimento al Direttore Amministrativo dell'incarico temporaneo di coordinamento e supervisione delle attività del Settore”*, immediatamente esecutiva, con la quale viene disposta la riorganizzazione del Settore Provveditorato, individuando le seguenti quattro linee di attività, cui vengono preposti altrettante figure dirigenziali:

- 1) Gestione Servizi
- 2) Acquisizione farmaci, dispositivi medici ed attrezzature;
- 3) Acquisizione Diagnostici e beni e servizi di natura informatica;
- 4) Liquidazioni.

**Visto** il Verbale di deliberazione n. 1248 del 09/11/2021 *“Riorganizzazione delle competenze nell'ambito dei Settori amministrativi. Parziale modifica del Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega delle attività amministrative di cui alla deliberazione n. 202 del*

25/06/2019"

**Ritenuto** di dovere sostituire l'incarico di RUP ed individuare un nuovo RUP tra i dipendenti afferenti l'Area Diagnostici, beni non sanitari e B&S di natura informatica;

**Visti:**

- l'art. 5 della L 241/1990 (Responsabile del procedimento);
- l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni)
- le Linee guida Anac n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017
- il decreto del Ministero delle infrastrutture, del 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» emanato su proposta dell'Anac in vigore dal 30 maggio 2018;

**Dato atto:**

- che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione:
- che il R.U.P. deve essere nominato con atto formale tra i dipendenti di ruolo addetti alla medesima unità organizzativa cui è preposto il soggetto apicale che lo nomina, che siano dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- che le funzioni di RUP non possono essere assunte:
  - 1) in caso di conflitto di interesse e precisamente quando il dipendente ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione (obbligo di astensione in casi di conflitti di interesse ex art 42 del Codice dei Contratti e art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013).
  - 2) dal personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 dell'art. 42 del Codice, né dai soggetti che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001;
- che le funzioni di RUP devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal d.p.r. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall'Arnas Garibaldi o, nonché in osservanza delle specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'amministrazione;
- che il ruolo di RUP è, di regola, incompatibile con le funzioni di commissario di gara e di presidente della commissione giudicatrice (art. 77, comma 4 del Codice), ferme restando le acquisizioni giurisprudenziali in materia di possibile coincidenza;
- che, il ruolo ed i compiti del RUP sono stati enucleati in base a quanto previsto dall'art. 31, da altre specifiche disposizioni del Codice, dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e dalle linee guida n 3 Anac .

**SI DISPONE**

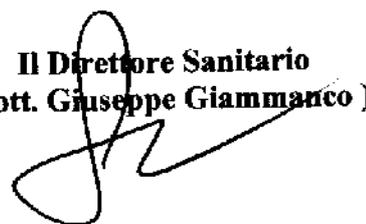
di nominare la Dott.ssa Digrazia Michela, Dirigente Amministrativo responsabile dell' Area Diagnostici, Beni Non Sanitari e B&S Informatici, che ricopre un ruolo pertinente ed è in possesso di idoneo curriculum, quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) della procedura di gara indetta con Verbale di deliberazione n. 1333 del 30/11/2021 con oggetto "Procedura di gara telematica tramite MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) per la fornitura annuale, in somministrazione, di Test per esami ACT/ACT LOW RANGE/APTT/PT e relativa strumentazione in service per il Blocco Operatorio ed Anestesia e Rianimazione del P.O. Garibaldi di Nesima – Beni diagnostici per l'UOC di Endocrinologia del P.O. Garibaldi di Nesima e Test diagnostici per Autoimmunità per Servizio di Patologia clinica PO Nesima e relativa strumentazione in service – distinta in n. 26 lotti, unici ed indivisibili, da esperirsi ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. b) Dlgs 50/2016", in sostituzione del precedente RUP con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente atto.

Il presente atto di nomina viene pubblicato sull'Albo pretorio online di questa Arnas Garibaldi.

**Il Direttore Amministrativo**  
( dott. Giovanni Annino )



**Il Direttore Sanitario**  
( dott. Giuseppe Giammanco )



**IL Direttore Generale**  
( Dott. Fabrizio De Nicola )

